

قابل توجه دانشجویان متقاضی

میهمانی، تمدید میهمانی، میهمان دایم و انتقال

فرآیند درخواست های میهمانی و انتقال از طریق سامانه سجاد (ویژه اردیبهشت ماه هر سال):

مرحله اول: با ورود به سایت سازمان امور دانشجویان، باید در سامانه سجاد (portal.saorg.ir)، پیش ثبت نام صورت گیرد و نام کاربری و کلمه عبور دریافت شود. (راهنمای ثبت نام و استفاده از آن در صفحه اول سامانه فوق، درج شده است).

(این سامانه کشوری است و چنانچه پرونده سلامت را در ابتدای ورود به دانشگاه تکمیل کرده اید از همان کد کاربری و رمز عبور استفاده کنید)

مرحله دوم: با ورود به سامانه سجاد (portal.saorg.ir)، باید مراحل تکمیل پروفایل شامل تکمیل اطلاعات شخصی و تحصیلی، انجام شود.

مرحله سوم (اردیبهشت ماه ۱۴۰۴): دانشجو با مشورت با مدیر گروه و یا با بررسی کارنامه و چارت رشته متناسب با نیم سال تحصیلی خود، دروس مورد نظر برای نیم سال اول و دوم ۱۴۰۴، را یادداشت نماید.

مرحله چهارم (اردیبهشت ماه): دانشجو از ۱۵ فروردین ۱۴۰۴، با ورود به سامانه سجاد (portal.saorg.ir)، از منوی (دانشجویان داخل، بخش خدمات، قسمت درخواست میهمانی و انتقالی) درخواست مورد نظر خود را تیک زده و مدارک خود را پیوست و #کد پیگیری دریافت و از طریق همان سامانه سجاد، پیگیر درخواست خود باشد.

مرحله پنجم (دهه سوم مرداد ماه ۱۴۰۳): اگر هر دو دانشگاه با درخواست دانشجو در سامانه سجاد موافقت اعلام کرده است، دانشجو موظف است با مراجعه به پورتال دانشجویی خود به آدرس (<https://pooya.gonabad.ac.ir>)، از بخش آموزشی، قسمت درخواستهای آموزشی، نسبت به تکمیل **فرم مجوز دروس میهمانی** برای نیم سال اول ۱۴۰۳ اقدام نمایند؛ دانشگاه گناباد پس از تأیید نهایی دروس میهمانی، نسبت به صدور نامه مجوز دروس میهمانی به دانشگاه مقصد اقدام خواهد کرد.

(لازم به یادآوری است که دانشجویان میهمان باید **فرم مجوز دروس میهمانی** برای هر نیم سال را، **حدود ۲۰ روز قبل از انتخاب واحد**، از دانشگاه گناباد طبق فرآیند مرحله ۵ اخذ نمایند در غیر این صورت دروس اخذ شده بدون مجوز، حتی در صورت پاس شدن، پذیرفته نخواهد شد.)

دلایل میهمانی و انتقالی:

انتخاب یکی از گزینه های زیر و بارگذاری مستندات مربوطه برای ثبت درخواست الزامی است:

۱. بارداری (گواهی بارداری) یا دارای فرزند زیر دو سال (شناسنامه خود و فرزند) برای دانشجویان خانم.

۲. بیماری خاص، صعب العلاج و لاعلاج دانشجو پس از ورود به دانشگاه به تایید مراجع ذیصلاح (مدارک پزشکی معتبر).

۳. معلولیت موثر در زمان دانشجویی و یا دانشجویان معلولی که قبل از زمان دانشجویی تحت حمایت سازمان بهزیستی می باشند (نامه بهزیستی با ذکر شماره پرونده و ...).

۴. فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده و یا از کار افتادگی پدر و مادر در زمان دانشجویی به طوری که عملاً منجر به سرپرستی خانواده توسط دانشجو شده و یا دانشجو به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود. (گواهی فوت یا نامه بهزیستی با ذکر شماره پرونده و کفالت و شناسنامه خود و والدین).

۵. بیماری خاص، صعب العلاج و لاعلاج پدر یا مادر دانشجو پس از ورود به دانشگاه در صورتیکه دانشجو تک فرزند باشد به تایید مراجع ذیصلاح (نامه و گواهی معتبر رسمی معرفی نامه و شناسنامه).

۶. ازدواج دانشجوی دختر (در زمان دانشجویی) در صورتی که محل اشتغال دائم همسر دانشجو، قبل از ازدواج، در نزدیکترین محل به موسسه مقصد باشد، (مدرک ازدواج + شناسنامه خود و همسر، مدرک اشتغال بکار رسمی همسر).

۷. دانشجوی دوقلو یا چند قلو (شناسنامه خود، پدر و قل دیگر)

۸. همسر دانشجو می باشد (زن و مرد هر دو دانشجو) (مدارک ازدواج، شناسنامه خود و همسر و گواهی اشتغال به تحصیل همسر)

۹. تحت پوشش کمیته امداد می باشد؛ (معرفی نامه رسمی کمیته امداد با ذکر شماره پرونده و ...)

تذکرات صفحه بعد را مطالعه فرمایید

تذکراتی در خصوص میهمانی و انتقالی:

* تذکره ۱:

کلیه دانشجویان متقاضی میهمانی، تمدید میهمانی، میهمان دایم و یا انتقال می بایستی اردیبهشت ماه ۱۴۰۴ با ورود به سامانه سجاد (portal.saorg.ir) نسبت به ثبت درخواست خود از منوی (دانشجویان داخل، بخش خدمات، قسمت درخواست میهمانی و انتقالی) اقدام کنند.

*** تذکره ۲:** دانشجویانی که در ترم های قبل میهمان بوده اند، علاوه بر ثبت نام در این سامانه، موظف هستند تا ۲۰ تیرماه ۱۴۰۴ در خصوص ثبت نمرات ترم های میهمان شده خود در پورتال آموزشی دانشگاه گناباد، پیگیر باشند، در غیر اینصورت، با درخواست نهایی آنان در ترم آینده موافقت نخواهد شد.

* تذکره ۳:

دانشگاه گناباد بعد از ارسال نامه مجوز دروس میهمانی به دانشگاه مقصد، در پورتال آموزشی دانشجوی میهمانی ثبت خواهد کرد و دانشجوی نمی تواند در دانشگاه گناباد انتخاب واحد کند؛ دانشجوی در صورت انصراف از میهمانی، می بایستی نامه انصراف از میهمانی خود را از دانشگاه مقصد، به دانشگاه گناباد ارائه کند تا بتواند در دانشگاه گناباد، انتخاب واحد نماید. ضمناً در هر صورت انتخاب واحد خارج از بازه، مشمول پرداخت هزینه می باشد.

* تذکره ۴:

دانشجویانی که متقاضی میهمان دائم هستند، در صورت موافقت نهایی هر دو دانشگاه، دانشجوی موظف است، دروس باقیمانده را بر اساس سرفصل رشته خود که در دانشگاه گناباد ارائه شده است در دانشگاه مقصد اخذ کند، در این مورد دانشجوی با مدیر گروه خود در گناباد مشورت نماید.

* تذکره ۵:

دانشجویانی که متقاضی انتقال دایم (بعد از ۴ ترم میهمانی) بوده، و موافقت نهایی انجام شود، باید با مراجعه به دانشگاه جدید، ثبت نام اولیه را انجام و سپس در پورتال دانشجویی خود در گناباد (<https://pooya.gonabad.ac.ir>)، از بخش آموزشی، قسمت درخواست های آموزشی، نسبت به تکمیل فرم #تسویه حساب دانشجویان انتقالی اقدام نماید؛ ارسال مدارک دانشجوی به دانشگاه جدید از سوی دانشگاه گناباد، منوط به دریافت نامه از دانشگاه مقصد و اتمام فرآیند تسویه حساب در دانشگاه گناباد خواهد بود.

* تقویم میهمانی:

- ۱- ثبت درخواست دانشجوی از ۱۵ فروردین ۱۴۰۳ تا ۳۰ اردیبهشت ماه ۱۴۰۴
- ۲- ثبت نظر (موافقت یا مخالفت) دانشگاه مبدا تا ۱۵ تیرماه ۱۴۰۴
- ۳- ثبت نظر (موافقت یا مخالفت) دانشگاه مقصد و اعلام نتیجه نهایی از طریق همان سامانه، تا ۳۰ مردادماه ۱۴۰۴
- ۴- ثبت درخواست مجوز دروس میهمانی یا تمدید میهمانی (در صورت موافقت نهایی) در پورتال دانشجویی تا ۵ شهریور ۱۴۰۴
- ۵- ارسال مجوز دروس از گناباد به دانشگاه مقصد و مراجعه دانشجوی به دانشگاه مقصد و ثبت نام ترم جدید تا ۲۰ شهریور ۱۴۰۴
- ۶- پس از تأیید نمرات ترم، دانشجوی باید از دانشگاه مقصد، پیگیر ارسال نمرات به گناباد باشد. ۵ روز بعد تأیید نهایی نمرات

یادآوری:

* اطلاعاتی های تکمیلی در پورتال آموزشی دانشجوی (pooya.gonabad.ac.ir) و سایت دانشگاه گناباد (gonabad.ac.ir) اطلاع رسانی خواهد شد.

* برای ثبت درخواست و انجام کلیه امور آموزشی نیاز به مراجعه حضوری نمی باشد و در صورت نیاز برای پیگیری امور آموزشی می توانید با استفاده از شماره تلفن های داخلی دانشگاه از طریق آدرس <https://gonabad.ac.ir/118> با کارشناس مرتبط با درخواست خود در تماس باشید.